

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ) СТУДЕНТОВ ОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ НВГУ
СМК-П-ОП01.06	

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



С.И. Горлов

2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ) СТУДЕНТОВ ОЧНОЙ
И ЗАОЧНОЙ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ ФГБОУ ВО «НИЖНЕВАРТОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Принято решением Учёного совета
 протокол № 7 от 27 марта 2018 г.

Одобрено решением
 Учебно-методического совета
 протокол № 2 от 21 марта 2018 г.

Низневартовск-2018

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП01.06	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ) СТУДЕНТОВ ОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ НВГУ

СОДЕРЖАНИЕ:

	стр.
1. Общие положения	3
2. Общие требования к курсовой работе (проекту)	4
3. Организация выполнения курсовой работы (проекта)	5
4. Общие требования к структуре и содержанию курсовой работы (проекта)	6
5. Общие требования к оформлению курсовой работы (проекта)	8
6. Подготовка к защите курсовой работы (проекта)	12
7. Защита курсовой работы (проекта)	13
8. Заключительные положения	14
Приложение 1. Титульный лист курсовой работы (проекта)	15
Приложение 2. Аттестационный лист курсовой работы	16
Лист согласования документа	17
Лист регистрации изменений	18
Лист ознакомления	19

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП01.06	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ) СТУДЕНТОВ ОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ НВГУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие правила подготовки, оформления и защиты курсовых работ (проектов) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Низневартровский государственный университет» (далее – Университет, НВГУ).

1.2. Курсовая работа (проект) является неотъемлемой частью образовательного процесса.

1.3. Курсовая работа или курсовой проект – вид самостоятельной учебной работы студента, выполняемый им самостоятельно под руководством преподавателя. Курсовая работа (курсовой проект) направлена на решение студентом частной задачи или проведение исследования по одному из вопросов, изучаемых в рамках одной или нескольких дисциплин, носит дисциплинарный или междисциплинарный характер. Курсовая работа (проект) выполняется на завершающем этапе изучения дисциплины.

Отличие курсовой работы от курсового проекта заключается в том, что последний имеет обязательную практическую часть, связанную с выполнением достаточно сложной расчетной и (или) проектной задачи. Как правило, курсовой проект характерен для информационных или инженерных направлений или специальностей. Курсовой проект служит для развития профессиональных компетенций, выполняется по техническому заданию и, как правило, содержит графическую часть.

1.4. Организация учета и выполнения курсовых работ (проектов) студентов возлагается на кафедру, за которой они закреплены, или на иные учебные структурные подразделения Университета, отвечающие за выполнение учебного плана.

1.5. В учебном году, как правило, планируется выполнение не более одной курсовой работы (проекта), ее наличие определяется учебным планом направления подготовки/специальности на текущий учебный год по каждой форме обучения. Кафедры имеют право разрабатывать и рекомендовать студентам методические пособия по написанию курсовых работ (проектов) применительно к конкретному направлению (специальности, профилю) подготовки.

1.6. Исходными данными для выполнения курсовой работы (проекта) служат материалы практик, а также результаты научных исследований (монографии, научные сборники, периодические издания и т.д.), нормативно-правовые акты, статистические данные, результаты социологических исследований и др. Для студентов заочной формы обучения возможно использование данных, полученных по месту работы.

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ) СТУДЕНТОВ ОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ НВГУ
СМК-П-ОП01.06	

1.7. Курсовая работа (проект) может содержать элементы научного исследования и (или) прикладной результат, выражающиеся в анализе и обобщении полученных сведений, в сопоставлении концепций различных авторов, обосновании своей точки зрения.

2. Общие требования к курсовой работе (проекту)

2.1. Целью разработки курсовой работы (проекта) является закрепление студентами теоретических и практических знаний, полученных студентами в процессе изучения учебных дисциплин с учетом отечественного и зарубежного опыта будущей профессии.

2.2. Задачи курсовой работы (проекта):

- систематизация и углубление теоретических знаний по соответствующей учебной дисциплине;
- выработка навыков применения теоретических знаний в решении конкретных практических задач;
- овладение методикой самостоятельного научного исследования и/или проектирования;
- подготовка информационной и научной базы для выпускной квалификационной работы;
- формирование компетенций, связанных с профессиональной деятельностью;
- выявление возможности и степени самостоятельности работы студентов в решении поставленных задач, знание которых позволяет реалистичнее оценивать будущие шансы в практической работе.

2.3. Перечень курсовых работ (проектов), календарные сроки их выполнения предусмотрены в учебных планах каждой специальности/направления подготовки и могут быть изменены только решением Ученого совета Университета.

2.4. В целях осуществления контроля самостоятельного выполнения курсовой работы используется система открытого доступа «Антиплагиат» (<http://www.antiplagiat.ru>), позволяющая выявить степень заимствования информации в указанном виде работы.

2.5. Проверка на объем заимствования, в том числе содержательного, выявление неправомерных заимствований осуществляется выпускающей кафедрой. Допустимый объем заимствования устанавливается решениями советов факультетов по каждому направлению подготовки бакалавров, магистров.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП01.06	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ) СТУДЕНТОВ ОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ НВГУ

3. Организация выполнения курсовой работы (проекта)

3.1. Курсовая работа выполняется студентом на одной из кафедр НВГУ. Тематика курсовых работ, которые предлагаются студентам, формируется кафедрами в соответствии с видами и задачами профессиональной деятельности, указанными в образовательной программе. Студентам предоставляется право выбора или предложения темы курсовой работы и руководителя.

3.2. Тематика курсовых работ (проектов) разрабатывается преподавателями, утверждается на заседании кафедры и подлежит ежегодному обновлению.

3.3. Студент имеет право выбора темы курсовой работы (проекта) из числа утвержденных кафедрой, а также может предложить свою тему (путем подачи заявления), обосновав целесообразность ее выполнения.

3.4. Распределение тем курсовых работ (проектов) и назначение руководителей производится на заседании кафедры и заносится в протокол.

Утвержденные на заседаниях кафедр списки студентов с указанием избранных тем и назначенных руководителей в виде служебной записки представляются в деканат до 15 ноября текущего учебного года.

3.5. Существенное изменение темы курсовой работы, а также замена руководителя курсовой работы производится на заседании кафедры и заносится в протокол.

3.6. Кафедры осуществляют руководство по организации и выполнению курсовой работы (проекта) по следующим направлениям:

- организация выбора студентами тем работ;
- определение и назначение руководителей курсовых работ (проектов);
- оперативное руководство, контроль и организационная помощь студентам в процессе подготовки курсовой работы (проекта).

3.7. Заведующий кафедрой организует проверку хода выполнения курсовой работы (проекта) и устанавливает не менее трех контрольных сроков отчетности студента о ходе выполнения работы.

3.8. В обязанности руководителя входит:

- ознакомление студента с Положением о курсовой работе (проекте) и критериями оценивания;
- разработка задания студенту на выполнение работы и рекомендаций по использованию информационно-библиотечных продуктов из ресурсов библиотеки НВГУ;
- оказание помощи в определении объекта, предмета и методов самостоятельной учебной работы студента (исследования или проектирования),



в формулировании гипотезы, цели и задач самостоятельной учебной работы студента (исследования или проектирования);

- консультирование студентов по организации опытно-экспериментальной работы, обсуждение и анализ полученных результатов;
- проверка качества работы;
- консультирование студентов при подготовке к защите;
- решение вопросов приглашения консультантов по отдельным вопросам (при необходимости);
- подготовка отзыва о работе.

3.9. Сроки сдачи и защиты работы (графики защиты) определяются кафедрой в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, и доводятся до сведения студентов.

3.10. Порядок выполнения курсовой работы (проекта) определяется кафедрой и доводится до сведения студентов.

Как правило, порядок выполнения курсовой работы (проекта) включает в себя следующие этапы:

- выбор темы;
- составление плана работы;
- поиск и обработка источников информации;
- подготовка и оформление текста;
- представление работы руководителю;
- защита курсовой работы (проекта).

4. Общие требования к структуре и содержанию курсовой работы (проекта)

4.1. Содержание и структура курсовой работы определяется ее целью и задачами.

Структура рукописи включает в себя следующие основные элементы в порядке их расположения:

- титульный лист (Приложение 1);
- оглавление;
- введение;
- главы основной части (параграфы внутри глав);
- заключение;
- список литературы (список использованных информационных источников, включая электронные носители);
- приложения (в случае необходимости);
- графическая часть (в случае необходимости);
- список принятых обозначений и сокращений (в случае необходимости).

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП01.06	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ) СТУДЕНТОВ ОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ НВГУ

4.2. Содержание курсовой работы раскрывается в ее основном тексте, состоящем из введения, глав с разбивкой на подразделы (параграфы), заключения. Приводится в обязательном порядке список литературы, оформленный с учетом соответствующих ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 («Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления») и ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов»

4.3. В процессе выполнения курсовой работы студенту необходимо:

- обосновать актуальность и значимость темы работы в теории и применительно к условиям объекта исследования;
- провести обзор литературных источников по предмету исследования и обобщить собранный материал;
- дать характеристику объекта исследования;
- осуществить обоснование предлагаемых решений;
- выполнить расчеты ожидаемой эффективности от внедрения предложенных решений в практику объекта исследования (при необходимости);
- последовательно и логично изложить результаты самостоятельных исследований по избранной теме, снабдить их необходимыми иллюстрированными и пояснительными материалами;
- выполнить графическую часть проекта (при необходимости).

В заключении приводятся обобщенные итоги теоретической и практической разработки темы, отражается результат решения поставленных во введении задач, формулируются выводы, предложения и рекомендации по использованию результатов работы, указываются перспективы исследования (проекта).

В приложение(я) выносятся те вспомогательные или дополнительные материалы, которые не могут быть по техническим или другим причинам включены в основной текст. Каждое приложение должно начинаться с нового листа (страницы) с указанием в правом верхнем углу слов «Приложение» и номера арабскими цифрами (без знака №). Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки по форме: (см. Приложение 1).

4.4. Общий объем курсовой работы (проекта), включая введение, основную часть и заключение определяется кафедрой.

4.5. Практическая значимость курсовой работы заключается в обосновании реальности ее результатов для нужд практики.

4.6. Реальной считается работа, выполненная в соответствии с имеющимися проблемами объекта исследования, на основе его реальных

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП01.06	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ) СТУДЕНТОВ ОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ НВГУ

данных, и результаты которой полностью или частично могут быть внедрены в практику деятельности объекта исследования или аналогичных объектов.

4.7. Комплексный системный подход к раскрытию темы работы заключается в том, что предмет исследования рассматривается под различными углами зрения – с позиций теоретической базы и практических наработок, условий его реализации на объекте исследования, изучения степени эффективности и возможности применения на практике.

4.8. Применение современной методологии заключается в том, что при выполнении обзора теоретических источников, анализа деятельности и обосновании путей усовершенствования (нововведения) отдельных аспектов предмета и объекта исследования, студент должен использовать сведения о новейших достижениях в методиках, технике, технологиях, управлении, применять экономико-математическое моделирование и т.п.

5. Общие требования к оформлению курсовой работы (проекта)

5.1. Работа начинается с титульного листа (Приложение 1).

На титульном листе последовательно сверху вниз, помещаются следующие реквизиты:

- полное наименование ведомства, в структуру которого входит НВГУ;
- полное название учебного заведения;
- полное название факультета;
- наименование кафедры;
- название дисциплины, по которой выполняется работа, с шифром;
- тема курсовой работы (слово «тема» не пишется);
- сведения об исполнителе (обязательно указывается номер (шифр) академической группы);
- сведения о руководителе;
- год написания работы.

5.2. Содержание (оглавление) работы является второй по порядку страницей курсовой работы.

5.3. Во введении к курсовой работе должны быть обоснование актуальности темы и краткая характеристика состояния проблемы, перечень вопросов, которые требуют разрешения.

Введение должно содержать:

Актуальность темы, в которой кратко излагается современное состояние рассматриваемой проблемы, ее роль, необходимость ее изучения и исследования.

Объект исследования - предприятие или организация, данные которой исследуются в работе.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП01.06	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ) СТУДЕНТОВ ОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ НВГУ

Предмет исследования - проблема (круг вопросов), которые исследуются в работе на примере объекта исследования.

Цель работы - изучение, анализ состояния или оптимизация предмета исследования применительно к объекту исследования.

Задачи, вытекают непосредственно из целей работы, являются ее элементами (этапами достижения цели). Как правило, исходя из задач исследования, строится структура работы (план, содержание). Поэтому задачи исследования формулируются на основании наименований разделов и подразделов (параграфов) рубрикации. Формулировки задач обычно начинаются глаголами: изучить, рассмотреть, осуществить, выполнить, оптимизировать и т.п. Число задач в курсовой работе может быть несколько (не менее двух), как правило, – 3-5.

Используемые теоретические и законодательно-нормативные источники. Кратко указываются фамилии авторов, внесших наиболее ощутимый вклад в разработку проблемы, основные законы и нормативные акты, которые упоминаются в работе (со ссылками в квадратных скобках на номера источников в их списке).

Область применения результатов работы. Кратко характеризуется круг объектов, вид результатов работы (предложения, рекомендации по отдельным направлениям деятельности объекта исследования или аспектам предмета исследования, модели, дополнения к действующему законодательству и т.п.) и их влияние на исследуемую проблему в случае внедрения.

Изложенные требования к введению затрагивают различные аспекты курсовой работы, которые решаются на различных стадиях во времени, поэтому введение, как правило, пишется в последнюю очередь – после завершения всей курсовой работы.

Общий объем введения приблизительно составляет 1,5-2,5 страницы.

5.4. Основная часть предусматривает всестороннее раскрытие содержания избранной темы, ее важнейших вопросов и проблем. Главное требование – показать, как отражаются эти проблемы в литературе по вопросам теории и практики, осветить разные точки зрения и сделать критический анализ.

Обзор источников по теме работы включает следующие их виды:

- законодательные и нормативные акты, регулирующие функционирование предмета и объекта исследования;
- теоретические, научно-прикладные и научно-публицистические литературные источники, в том числе периодического издания;
- организационные документы, действующие на объекте исследования (устав, положение и др.), учебно-методические сборники и пособия.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП01.06	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ) СТУДЕНТОВ ОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ НВГУ

Общая методика составления обзора, как правило, включает:

- выяснение состояния рассматриваемого вопроса;
- ознакомление с темой исследования и выяснение ее границ;
- составление предварительного плана обзора;
- отбор наиболее ценного минимума из имеющегося материала;
- анализ собранных источников, их оценка и сопоставление;
- группировка сведений и их обобщение;
- выводы и рекомендации на основе выполненного отбора.

Обзор должен полно и систематизировано отражать состояние предмета исследования, а содержащиеся в нем сведения должны позволять объективно оценивать научно-прикладную значимость изучаемой проблемы, правильно выбирать пути и средства достижения цели, поставленной в работе.

Изложение теории должно отвечать современному уровню развития науки управления. Рекомендуется использовать только литературу последних лет издания.

По каждому из вопросов желательно излагать мнения различных авторов, выполнять их сравнительный анализ, выяснять противоречия и делать обобщающие выводы из проводимого обзора.

Каждую тему курсовой работы следует рассматривать с позиций современности, теоретические положения сопровождать статистическими данными (если они имеются и необходимы), примерами из практики управленческой деятельности. Необходимо продемонстрировать умение самостоятельно формулировать выводы на основе изученной литературы, собранного, обработанного и изложенного материала.

При составлении характеристики объекта исследования необходимо с той или иной степенью полноты представить следующие сведения:

- полное наименование;
- форму собственности;
- назначение и миссию организации;
- подчиненность и отраслевую принадлежность;
- место расположения;
- организационную структуру;
- состав основных подразделений и исполнителей;
- основные функции структурных подразделений и их показатели.

На основании данных форм статистической отчетности дается необходимая технико-экономическая и финансовая характеристика деятельности объекта исследования. Анализуются, как правило,

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП01.06	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ) СТУДЕНТОВ ОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ НВГУ

основные (в соответствии с направлением подготовки студента) аспекты деятельности объекта исследования.

Методической основой анализа служат различные методики, которые студент может найти в литературе, воспользоваться подходами и приемами из лекционных и практических занятий или обратиться за помощью к руководителю работы. Однако будет гораздо лучше, если студент самостоятельно найдет выход из создавшегося положения.

В курсовой работе желательно высказать свое личное мнение, свои суждения по рассматриваемой теме.

5.5. Курсовая работа выполняется, как правило, компьютерным способом. Текст помещается на одной стороне листа формата А 4, печатается через 1,5 интервала с применением 14-го размера шрифта Times New Roman Cyr. Страница текста должна содержать 29-31 строку. Текст должен быть отформатирован по ширине страницы.

Каждая страница имеет одинаковые поля: размер левого поля – 30 мм, правого – 10 мм, верхнего – 20 мм, нижнего – 25 мм.

Абзацный отступ должен быть одинаковым и равен 1,25 см.

Расстояние между названием глав и последующим текстом должно равняться двум интервалам. Такое же расстояние выдерживается между заголовками главы и параграфа. Заголовки располагают посередине страницы без точки в конце. Подчеркивать и переносить слова в заголовке не допускается.

Каждая глава начинается с новой страницы. Это же правило относится к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку литературы и приложениям.

Нумерация страниц начинается с титульного листа, на котором цифра «1» не проставляется. На следующей странице (ОГЛАВЛЕНИЕ) проставляется цифра «2». Далее весь последующий объем курсовой работы, включая список литературы и приложения, нумеруется по порядку до последней страницы. Порядковый номер печатается по центру внизу страницы.

5.6. Общие требования к стилю курсовой работы:

1) Логичность и непротиворечивость повествования (аргументированность и краткость изложения, наличие выводов после каждого раздела).

2) Терминологичность (в работе должен быть свой терминологический аппарат, каждому термину должна быть дана точная формулировка, использование синонимов недопустимо).

3) Отсутствие эмоционально окрашенной, экспрессивной лексики.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП01.06	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ) СТУДЕНТОВ ОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ НВГУ

4) Повествование ведется либо от третьего лица, либо от первого лица множественного числа.

Работа выполняется в единой стилевой манере, строго научным языком, в ней не должны допускаться грамматические, пунктуационные, стилистические ошибки и опечатки.

Все ссылки в тексте заключаются в квадратные скобки. Рекомендуется следующее оформление затекстовой ссылки, включающей номер источника в списке литературы и номер страницы: [2, 11–12].

Все таблицы в тексте работы нумеруются арабскими цифрами в пределах всего текста, кроме приложений. Над правым верхним углом таблицы помещается надпись с номером (например, Таблица 4) без значка № перед цифрой и точки после нее. Тематический заголовок располагается посередине страницы, пишется с прописной буквы, без точки на конце. При переносе таблицы на другую страницу следует пронумеровать графы на следующей странице.

Текст примеров, в том числе, примеров произведений художественной литературы, выделяется курсивом.

6. Подготовка к защите курсовой работы (проекта)

6.1. Для подготовки к защите студенту рекомендуется в виде апробации выступить с докладом на ежегодной апрельской студенческой научной конференции. В ряде случаев студенты освобождаются от защиты курсовых работ по результатам успешного выступления на научно-практической конференции (в случае, если тезисы докладов рекомендованы к публикации).

6.2. Полностью готовая курсовая работа (проект) представляется студентом руководителю не менее чем за 7 дней до защиты. Руководитель после проверки работы вместе со своим письменным отзывом представляет ее заведующему кафедрой, который назначает дату защиты.

Работы, показавшие меньше установленного % авторского текста, подвергаются повторной проверке. В случае, если доля авторского текста составит менее установленной Советом факультета, курсовая работа не допускается к защите.

К защите курсовой работы (проекта) допускаются студенты, своевременно представившие на кафедру один экземпляр полностью оформленной работы с отзывом руководителя.

Если работа была представлена позже установленных сроков, то она допускается к защите при наличии уважительных причин, подтвержденных документально.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП01.06	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ) СТУДЕНТОВ ОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ НВГУ

В отзыве руководителя должно содержаться упорядоченное перечисление качеств студента, выявленных в ходе его работы над заданием.

Особое внимание руководителя следует обратить на необходимость оценить соответствие студента требованиям к его личностным характеристикам типа – «самостоятельность», «ответственность», «умение организовать свой труд» и т.п.

Также в отзыве должна присутствовать характеристика работы, где оценивается:

- актуальность избранной темы;
- соответствие содержания работы теме и целевой установке;
- полнота и качество разработки темы;
- умение работать с информационными источниками (анализировать, систематизировать, делать научные и практические выводы);
- логичность, систематичность и грамотность изложения, умение оформлять результаты своей работы;
- практическая (и научная) значимость, возможность использования материалов курсовой работы в практической деятельности;
- уровень решения проблемы.

7. Защита курсовой работы (проекта)

7.1. Порядок и регламент защиты курсовых работ (проектов) определяется кафедрой. Выполненную работу студенты сдают на отзыв и защищают ее у руководителя в сроки, установленные учебным планом.

7.2. Защита работы, как правило, производится в форме публичного доклада продолжительностью 5-7 минут с последующим обсуждением и ответами на вопросы.

Аудитория, где проводится защита курсовой работы, должна быть оснащена соответствующими техническими средствами, чтобы доклад мог сопровождаться демонстрациями и другими наглядными средствами.

Все присутствующие могут задавать защищаемому вопросы по содержанию работы и участвовать в обсуждении.

После доклада студента и его ответов на вопросы заслушивается выступление руководителя (при его отсутствии оглашается его отзыв о работе).

Результаты защиты курсовой работы оцениваются по окончании защиты отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Отметки объявляются в тот же день после оформления экзаменационной ведомости защиты курсовых работ (проектов). Руководитель оформляет аттестационный лист курсовой работы (Приложение 2).

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП01.06	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ) СТУДЕНТОВ ОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ НВГУ

7.3. Неудовлетворительные результаты защиты курсовой работы или неявка на защиту при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.4. Общие итоги защиты курсовых работ обсуждаются на кафедрах. По результатам защиты кафедра может рекомендовать отдельные работы для публикации в сборниках студенческих научных работ.

7.5. Курсовые работы хранятся в кабинетах кафедр согласно номенклатуры дел НВГУ.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором на основании решения Учёного совета НВГУ.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения Учёного совета НВГУ или на основании предписаний вышестоящих органов и утверждаются ректором Университета.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП01.06	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ) СТУДЕНТОВ ОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ НВГУ

Приложение 1

Образец оформления титульного листа

Министерство образования и науки РФ
 ФГБОУ ВО «Низневартровский государственный университет»
 Факультет педагогики и психологии
 Кафедра педагогики и педагогического и социального образования

Курсовая работа/Курсовой проект по дисциплине
 «Название дисциплины»

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ В ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Исполнитель:

студент группы _____

Сергеева

Ирина Николаевна

Руководитель:

кандидат педагогических наук,
 доцент кафедры педагогики и
 педагогического и социального
 образования

Иванова

Нина Александровна

Низневартовск, 201_

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП01.06	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ) СТУДЕНТОВ ОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ НВГУ

Приложение 2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Низневартровский государственный университет»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ КУРСОВОЙ РАБОТЫ/КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Тема _____

Студент(ка) _____ Ф.И.О. _____ Гр. № _____

Руководитель курсовой работы (проекта) _____ Ф.И.О. _____

Доля оригинальности текста составляет _____ % _____ Ф.И.О. _____ подпись _____

1. Результаты аттестации работы

(заполняется руководителем либо специально назначенным преподавателем при условии соответствия содержания курсовой работы заявленной теме)

№ пп	Наименование показателя	Шкала оценок (в баллах)			
		5 баллов	4 балла	3 балла	2 балла
1.	Самостоятельность подхода к написанию курсовой работы.				
2.	Последовательность и логика изложения материала, язык, стиль и грамматический уровень работы				
3.	Степень раскрытия темы				
4.	Полнота охвата учебной и научной литературы, документальных источников (нормативных актов и т.п.)				
5.	Качество оформления курсовой работы				
	Всего баллов после проверки руководителем				
6.	Ответы на вопросы и замечания (на защите)				
	Всего баллов после защиты				

2. Определение общей оценки работы: менее 14 баллов – «неудовлетворительно»;

от 15 до 18 баллов – «удовлетворительно»; от 19 до 22 баллов – «хорошо»;

от 23 до 25 баллов – «отлично».

3. Дополнительные замечания: _____

Оценка, рекомендуемая руководителем (прописью) _____

Общая оценка работы на защите (прописью) _____

Руководитель (преподаватель) _____ Ф.И.О. _____ «___» _____ 20__ г.
подпись

ПРИМЕЧАНИЯ:

- Информационные реквизиты (перед таблицей) заполняются студентом.
- Для оригинальности текста указывается методистом кафедры или руководителем либо другим лицом, определенным кафедрой для проверки работы на % заимствования.
- Заполненный бланк аттестационного листа вкладывается в курсовую работу.

